

الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

-------------------------------------------------------------------------

استيفاء أدوات جمع البيانات

(مرحلة التعليم الإعدادي الأزهري)

**2021- 2022م**

المجال الأول: رؤية المؤسسة ورسالتها

* 1. **رؤية المؤسسة**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1-1-1 توجد وثيقة واضحة ومعلنة لرؤية المؤسسة** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى**  **للممارسة** |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| 1-1-1-1  توجد للمؤسسة رؤية واضحة يسعى المعنيون لتحقيقها | **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | مستوف | غير مستوف |
| توجد وثيقة للرؤية | **×** | **×** |  |  |  | **تدون فقرة تتضمن عبارات تشتمل على الأداءات التى استوفتها المؤسسة على مستوى الممارسة، تليها عبارات تشير إلى الأداءات التى لم تتحقق وتحتاج إلى تحسين، وتحتها خط: افحص وثيقة المراجعة الخارجية للتعرف كيفية تدوين نتيجة الممارسة على نحو صحيح** |  |
| صياغة مفردات الرؤية واضحة وذات معنى محدد | **×** | **×** | **×** |  |  |
| تصف الرؤية النجاحات التى ترغب المؤسسة فى تحقيقها بواقعية | **×** | **×** | **×** |  |  |
| تظهر في أداءات المعنيين بالمؤسسة أنشطة- تدريبات- برامج-...) | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **يشارك المجتمع المحلى في تحقيق رؤية المؤسسة** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**ملحوظة: الأداء الأخير فى أداءات المؤسسة يمثل المستوى الرابع لمقياس التقدير، وعدم استيفائه لا يمثل نقطة ضعف**

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
| **تدون فقرة تتضمن عبارات تشتمل على الأداءات التى استوفتها المؤسسة على مستوى المؤشر، تليها عبارات تشير إلى الأداءات التى لم تتحقق وتحتاج إلى تحسين، وتحتها خط: افحص وثيقة المراجعة الخارجية لتتعرف كيفية تدوين نتيجة المؤشر على نحو صحيح** | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

**1-2رسالة المؤسسة**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1-2-1 توجد وثيقة واضحة ومعلنة لرسالة المؤسسة** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى**  **للممارسة** |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| 1-2-1-1  توجد للمؤسسة رسالة واضحة يسعى المعنيون لتحقيقها | **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | مستوف | غير مستوف |
| توجد وثيقة لرسالة المؤسسة | **×** | **×** |  |  |  |  |  |
| مفردات الرسالة مصاغة بمفردات واضحة وذات معنى محدد | **×** | **×** | **×** |  |  |
| تصف النجاحات التى ترغب المؤسسة فى تحقيقها بواقعية | **×** | **×** | **×** |  |  |
| تظهر في أداءات المعنيين بالمؤسسة (أنشطة- تدريبات- برامج-...) | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **يشارك المجتمع المحلى في تحقيق الرسالة** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 1-2-1-2  تتسق الرسالة مع رؤية المؤسسة | رسالة المؤسسة شاملة ومعبرة تماما عن الرؤية | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يقيم مجلس الأمناء آليات تحقيق الرسالة فى ضوء رؤية المؤسسة** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

المجال الثاني: القيادة والحوكمة

**2-1 نظام للحوكمة الرشيدة**

| **2-1-1 توفر القيادة نظاما لإدارة المؤسسة يعكس القوانين واللوائح المنظمة للعمل** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 2-1-1-1  توظف القيادة القوانين واللوائح بما يحقق فاعلية المؤسسة | تطبق القيادة القوانين واللوائح على العاملين بمرونة | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| تطبق القوانين واللوائح على العاملين بما يحقق أهداف العملية التعليمية بجوانبها الفنية | **×** | **×** | **×** |  |  |
| تطبق القوانين واللوائح على العاملين بما يحقق أهداف العملية التعليمية بجوانبها الإدارية | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **تسن القيادة لائحة داخلية لتحفيز العاملين فى ظل هذه اللوائح والقوانين** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 2-1-1-2  تطبق القيادة نظاما لتفويض السلطات وتحديد المسئوليات طبقا للاختصاصات | تحدد القيادة المهام والمسئوليات التى يمكن تفويضها | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يتم تدريب العاملين على المهام والمسئوليات التى يمكن تفويضها | **×** | **×** | **×** |  |  |
| تحدد المسئوليات طبقا للاختصاصات | **×** | **×** | **×** |  |  |
| يؤدى العاملون المهام الموكلة إليهم | **×** | **×** | **×** |  |  |
| تتابع أداء العاملين للمهام الموكلة إليهم | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **تقدم التغذية الراجعة عن أداء المهام المفوضة** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 2-1-1-3  تطبق القيادة التشريعات والقوانين التى نصت عليها وثيقة حقوق الطفل | تفعل القيادة القوانين والتشريعات الخاصة بحقوق الطفل | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| تتابع مدى التزام العاملين بها داخل الفصل والمؤسسة | **×** | **×** | **×** |  |  |
| تعمل على نشر ثقافة مراعاة حقوق الطفل لدى جميع العاملين والمتعلمين(أنشطة، ندوات، ملصقات….) | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **تنفذ القيادة أنشطة لنشر ثقافة مراعاة حقوق الطفل للمجتمع المحيط** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **2-1-2 تتبع القيادة اساليب ديمقراطية فى ادارة المؤسسة وصنع القرار** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 2-1-2-1  تفعل القيادة لوائح وقرارات مجلس الامناء ومهامه | تفعل القيادة مهام مجلس الامناء فى ضوء اللوائح والقرارات ( المشاركة في صنع القرار- توثيق الصلة بالمجتمع المحلى- متابعة أداء المؤسسة- ....) بما يدعم العملية التعليمية | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تتيح القيادة فرص تبادل الخبرات مع مجالس أمناء المؤسسات التعليمية الأخرى** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 2-1-2-2  توفر القيادة نظاما لتلقى المقترحات والشكاوى والتعامل معها | تتعامل القيادة مع المقترحات والشكاوى بإيجابية وموضوعية من أجل النهوض بمستوى الأداء المؤسسى | **×** | **×** | **×** |  |  | ،. |  |
| تعلن عن نتائج فحص هذه الشكاوى والمقترحات والإجراءات التى تم اتخاذها | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **توفر القيادة نظام إلكترونى للتعامل مع المقترحات والشكاوى** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **2-1-3 تتبع القيادة آليات للحد من تغيب المتعلمين وتسربهم** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 2-1-3-1  تتخذ القيادة اجراءات للحد من اسباب الغياب والتسرب/ الانقطاع | تحفز القيادة المتعلمين على الحضور | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| تتخذ إجراءات للحد من حالات الغياب المتكرر والانقطاع وفقا لأسبابها. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| ينتظم المتعلمون بالتابور وبالحضور في الفصول. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **تحرص القيادة على مشاركة المجتمع المحلى فى إجراءات الحد من حالات الغياب والانقطاع** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

**2-2 مجتمع التعلم**

| **2-2-1 تدعم القيادة عمليتى التعليم والتعلم داخل المؤسسة** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | مستوف | غير مستوف |
| 2-2-1-1  توفر القيادة بيئة تعلم متمركزة حول المتعلم | توفر القيادة متطلبات بيئة متمركزة حول المتعلم: المناخ الأمن للمتعلم، تلبى الاحتياجات التدريبية للمعلمين، ومتطلبات تنفيذ الأنشطة التربوية | **×** | **×** | **×** |  |  | . |  |
| **تستخدم القيادة التغذية الراجعة من العاملين فى المؤسسة لتطوير أدائها من أجل دعم بيئة التعلم المتمركزة حول المتعلم** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| 2-2-1-2  تطبق القيادة نظاما لمتابعة تقدم المتعلمين فى ضوء نواتج التعلم المستهدفة | تعتمد القيادة على مصادر المعلومات والبيانات،( مثل: الاختبارات الشهرية والفصلية والسنوية- تقارير الموجهين إن وجدت- تقارير مشرفى المواد الدراسية- ملفات الانجاز- الملاحظة المباشرة للمتعلمين- نتائج فحص خرائط المنهج - ...) فى تتبع مدى تحقيق المتعلمين نواتج التعلم على مستوى المواد الدراسية فى الصفوف المختلفة | **×** | **×** | **×** |  |  | . |  |
| يستفاد من نتائج المتابعة فى تحسين أداء المتعلمين، وتحفيز المتميزين منهم | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تقيم القيادة المتعلمين فى ضوء المستويات المعيارية للخريج** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| 2-2-1-3  تطبق القيادة نظاما لمتابعة أداء المعلمين وتقويمهم | تعتمد القيادة على شتى مصادر المعلومات والبيانات (مثل: تقارير الموجهين - تقارير مشرفى المواد الدراسية- الملاحظة المباشرة للمعلمين-نتائج المتعلمين فى نواتج التعلم- آراء أولياء الأمور-آراء المتعلمين) فى تتبع مستوى أداء المعلمين وتقويمهم. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يتم تحليل نتائج المتابعة ليستفيد منها فى تحسين أدائهم، وتحفز المتميزين منهم | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تقيم القيادة المعلمين فى ضوء المستويات المعيارية للمعلم** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **2-2-2 تدعم القيادة الأنشطة المختلفة** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 2-2-2-1  تشترك المؤسسة فى الأنشطة والمسابقات التى تسهم فى نواتج التعلم | تدعم القيادة مشاركة المؤسسة في الأنشطة والمسابقات المتنوعة التي تلبي احتياجات المتعلم وتحقق نواتج التعلم لديه. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| توفر القيادة الإمكانات اللازمة للمشاركة الفعالة في الأنشطة والمسابقات المتنوعة. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **تحقق المؤسسة مراكز متقدمة في الأنشطة والمسابقات التي تشارك فيها** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 2-2-2-2  تفعل المؤسسة اسالييب لتنمية المهارات القيادية للمتعلمين | تتيح المؤسسة فرص لمشاركة المتعلمين في: الانتخابات واللجان الإشرافية، والاتحادات الطلابية، وغيرها من الأدوار والأنشطة التي يمكن من خلالها تنمية المهارات القيادية للمتعلمين مثل (اتخاذ القرار- العمل الجماعي- التوجيه- المتابعة ...). | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **متابعة وتقويم أداء المتعلمين للوقوف علي مستوي المهارات القيادية لديهم.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 2-2-2-3 تفعل القيادة تبادل الخبرات مع المؤسسات الاخرى | تتبادل المؤسسة الخبرات مع المؤسسات الأخرى فى الأنشطة التربوية المتنوعة (الأنشطة الطلابية- مجالس الأمناء-المشاركة المجتمعية- التنمية المهنية- الزيارات الميدانية). | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تعلن المؤسسة عن خبراتها علي الموقع الإلكتروني** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **2-2-3 تدعم القيادة التنمية المهنية لجميع العاملين بالمؤسسة** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 2-2-3-1  تفعل القيادة نظاما للتنمية المهنية المستدامة للعاملين | توفر القيادة فرصا للتنمية المهنية للعاملين (الندوات والحلقات النقاشية والبحوث الاجرائية والمؤتمرات، والتدريب، ....)، ومساعدتهم على اختيار الموضوعات. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| توفر مصادر المعرفة المناسبة، وتيسير إجراءات التنمية المهنية . | **×** | **×** | **×** |  |  |
| تستفيد من نتائج التنمية المهنية فى تطوير أداء المؤسسة | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **توفر القيادة آلية تساعد المؤسسات الأخرى على الاستفادة من برامج التنمية المهنية** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

المجال الثالث- الموارد البشرية والمادية

**3-1الموارد البشرية والمادية، وتوظيفها**

| **3-1-1 توظف المؤسسة الموارد البشرية لتحسين الأداء** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 3-1-1-1  توظف المؤسسة الموارد البشرية لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة. | **توظف المؤسسة الخبرات البشرية (استثمار الوقت- سد العجز-تبادل الخبرات-... ) طبقا لمتطلبات توصيف المهام مع مراعاة العدالة والموضوعية بما يحقق نواتج التعلم المستهدفة.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تقوم المؤسسة كفاءة توظيف مواردها البشرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **3-1-2 توجد بالمؤسسة خطط للأمن والسلامة** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 3-1- 2-1  تخطط المؤسسة لأمنها وسلامتها. | **توجد بالمؤسسة خطة للأمن والسلامة** | **×** |  |  |  |  |  |  |
| **خطة الأمن والسلامة معلنة ومفعلة** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **توفر الإمكانات اللازمة لتنفيذ خطة الأمن والسلامة بما ينمي مهارات الأمن والسلامة وإدارة الأزمات والكوارث لدى العاملين والمتعلمين** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **تستفيد المؤسسة بخبرات المؤسسات المعنية في وضع خطة الأمن والسلامة** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 3-1- 2-2  تنمي المؤسسة مهارات المتعلمين فى اتباع قواعد الأمن والسلامة. | **توجد برامج تدريبية لتنمية مهارات الأمن والسلامة وإدارة الأزمات والكوارث لدى المتعلمين (مثل: الاسعافات الأولية- الحرائق- دخول المتعلمين والخروج من وإلى المعهد أو الفصل-التعامل مع الاجهزة الخطرة- الكوارث الطبيعية-مصادر الكهرباء- ....) وتنفذ طبقاً لخطة الأمن والسلامة الموضوعة.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تتبادل المؤسسة الخبرات مع المؤسسات المعنية لتنمية مهارات الأمن والسلامة لدى المتعلمين بصفة دورية** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

**3-2 مبنى مدرسي مستوف المواصفات التربوية**

| **3-2- 1 تتوافر بالمبنى المدرسي البنية الداعمة للعملية التعليمية.** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 3-2- 1-1  تتناسب الفصول وحجرات الأنشطة مع أعداد المتعلمين وخصائص المرحلة. | تتناسب تجهيزات الفصول مع أعداد المتعلمين، وتكون مجهزة بالمقاعد والأدراج والأدوات المناسبة للمرحلة العمرية للمتعلمين (الارتفاع- حجم المتعلمين—الأعداد- سهولة الحركة-...)، ومنضدة للمعلم، وسبورة مناسبة من حيث اللون والارتفاع، ومصادر إضاءة وتهوية مناسبة وآمنة تراعى عوامل الأمن والسلامة. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| تتناسب تجهيزات حجرات الأنشطة مع أعداد المتعلمين، وتكون مجهزة بالمقاعد والأدراج والأدوات المناسبة للمرحلة العمرية للمتعلمين (الارتفاع- حجم المتعلمين—الأعداد- سهولة الحركة-...)، ومصادر إضاءة وتهوية مناسبة وآمنة تراعى عوامل الأمن والسلامة. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **تتوافر وسائل معينة أو أدوات تكنولوجية تصلح لتدريس المواد الدراسية المختلفة داخل الفصل** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 3-2- 1-2  تتناسب مساحات وتجهيزات الفناء مع أعداد وخصائص المتعلمين. | يتوافر بالمؤسسة فناء به ملاعب مناسبة مع أعداد المتعلمين وبه التجهيزات (المقاعد- متطلبات الالعاب الرياضية المختلفة- سارية العلم-أرضية الملعب مناسبة وآمنة – سلال المهملات-أحواض وصنابير مياه) المناسبة للمرحلة العمرية واللازمة لممارسة الأنشطة المختلفة، مع مراعاة عوامل الأمن والسلامة. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يتوافر بالفناء مساحات خضراء مناسبة** |  |  | **×** |  |  |
| 3-2- 1-3  توجد بالمؤسسة حجرات مجهزة ومناسبة للعاملين بها. | توجد بالمؤسسة حجرات للقيادة والعاملين والزائرة الصحية مجهزة بالمعدات اللازمة والمناسبة لطبيعة العمل (كراسى- مناضد- دواليب- أجهزة كمبيوتر- تليفون- ماكينة تصوير-الإضاءة والتهوية الجيدة-...) مع مراعاة عوامل الأمن والسلامة. |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يتوافر بالمؤسسة شبكة داخلية للاتصال بين العاملين بالحجرات المختلفة** |  | **×** | **×** |  |  |
| 3-2- 1-4  توجد بالمؤسسة المرافق الصحية الصالحة للاستخدام. | تتناسب أعداد المرافق الصحية ( دورات المياه - أحواض وصنابير مياه- ) مع أعداد العاملين والمتعلمين وتراعى هذه المرافق طبيعة النوع (ذكور- إناث) |  |  | **×** |  |  |  |  |
| توجد المرافق الصحية فى أماكن مناسبة | **×** |  | **×** |  |  |  |  |
| تتوافر متطلبات وأدوات النظافة، والصيانة الدورية لتلك المرافق مع توافر إرشادات لضمان صلاحية استخدامها وتحقيق عوامل الأمن والسلامة. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تتوافر المرافق الصحية فى الأدوار المختلفة بالمؤسسة** |  |  | **×** |  |  |  |  |
| 3-2-1-5  توجد بالمؤسسة التجهيزات اللازمة للرعاية الصحية. | توجد لدى المؤسسة التجهيزات المناسبة والمواد الطبية اللازمة للرعاية الصحية ويتم تحديثها باستمرار وفق تاريخ الصلاحية. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تتوافر المواد الطبية اللازمة للإسعافات الأولية فى أماكن متعددة بالمؤسسة** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| 3-2-1-6  توظف المؤسسة المعامل المجهزة لتحقيق نواتج التعلم . | توظف تجهيزات المعامل (أجهزة ومواد معمل العلوم، أجهزة الكمبيوتر فى معمل الحاسب الآلى، الوسائط المتعددة فى حجرة الأوساط) مع تفعيل المشاركة الإيجابية للمتعلمين لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة فى خرائط المنهج، مع مراعاة عوامل الأمن والسلامة. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يستفيد المتعلمون من تجهيزات المعامل فى تنفيذ أنشطة إبداعية** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| 3-2-1-7  توظف المؤسسة مصادر المعرفة بالمكتبة لدعم عمليتي التعليم والتعلم. | توظف مصادر المعرفة بالمكتبة لدعم عمليتى التعليم والتعلم بالنسبة للمتعلم (القراءة الموجهة والحرة -إجراء بحوث- اعداد مقالات ملخصات-الاشتراك فى حلقات القراءة والمسابقات- أنشطة ملف الإنجاز-....) | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| توظف مصادر المعرفة بالمكتبة للتنمية المهنية للعاملين(بحوث إجرائية – قراءات متخصصة أكاديميا وتربويا- ....). | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **توظيف الإنترنت للحصول على المعارف المختلفة** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| 3-2-1-8  يستوفي المبنى المدرسي مواصفات الأمن والسلامة. | تتوافر عوامل الأمن والسلامة فى المبنى (أرضيات- سلالم -نوافذ- الأفنية -المعامل- الممرات- مداخل ومخارج المؤسسة والفصول- مصادر الكهرباء- التهوية الجيدة) وتتوافر التجهيزات اللازمة (أجهزة انذار-طفايات الحريق- خراطيم المياه- ...) فى أماكن متعددة ومعروفة مع الصيانة الدورية للمبنى والتجهيزات والمرافق. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **توجد آلية للاتصال بين الأماكن المختلفة فى المؤسسة تستخدم فى حالة الطوارئ** |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **3-2-1-9**  **تحقق المؤسسة متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة في حالات الإعاقات الحركية والبصرية والمكفوفين إن وجد** | يوجد بالمبنى ممرات ومطالع ودورة مياه مناسبة لاستخدام ذوي الاحتياجات الخاصة وحجرة مصادر تعلم تراعى طبيعة الإعاقة، وتفي باحتياجاتهم. |  |  | **×** |  |  |  |  |
| **يتوافر بالفصول الدراسية متطلبات استيعاب المتعلمين ذوى الاحتياجات الخاصة** |  |  | **×** |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

استمارة حالة المبنى، والأمن والسلامة([[1]](#footnote-1)\*):

| **المؤشر** | **التوافر** | | **نتائج الفحص** |
| --- | --- | --- | --- |
| **موجود** | **غير موجود** |
| 1. حالة المبنى: | | | |
| * تتوافر وسائل التخلص من القمامة بطريقة صحيحة، وصحية. |  |  |  |
| * يتوافر على الأقل خط تليفون. |  |  |  |
| * يوجد تبادل لوقت الفسحة في حالة وجود أكثر من حلقة تعليمية في مبنى واحد. |  |  |  |
| * تتحقق سلامة المبنى، من حيث: الحوائط، والسلالم. |  |  |  |
| * تحرص المؤسسة على ألا تؤدي التعديلات على المبنى إلى التأثير السلبي في مخارج الهروب، وتأمين سلامة المبنى. |  |  |  |
| * توجد صيانة دورية مستمرة للمبنى المدرسي، والنوافذ الزجاجية. |  |  |  |
| * يتلاءم السور المدرسي من حيث: الارتفاع، وسلامة البناء مع خصائص المتعلمين بالمرحلة. |  |  |  |
| * توجد تجهيزات مناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة في حالات الإعاقات الحركية والبصرية والمكفوفين إن وجد. |  |  |  |
| 2. متطلبات الأمن والسلامة: | | | |
| * تخلو الطرقات مما يعوق حركة المشاة. |  |  |  |
| * تتوافر مطبات صناعية أمام أبواب المؤسسة. |  |  |  |
| * تغطى المصارف والحفر القديمة وجميع الأماكن، التي قد تمثل خطورة على المتعلمين. |  |  |  |
| * تصمم الممرات بطريقة تمنع تجمع المياه بها. |  |  |  |
| * إذا استخدمت النوافذ الزجاجية في الطرقات، فإن ارتفاع الزجاج عن الأرضية لا يقل عن ارتفاع متر. |  |  |  |
| * يوجد عدد كاف من طفايات الحريق وتوضع في أماكن ظاهرة، يسهل الوصول إليها. |  |  |  |
| * توافر مصدر للمياه خاص بالمؤسسة للاستخدام في حالات الحريق (حنفيات حريق) |  |  |  |
| * فصل أماكن توصيلات كهربائية ذات جهد عال، والتي لم تكن موجودة في التصميم الأصلي؛ عن أماكن تواجد المتعلمين. |  |  |  |
| * توجد سلال مهملات وغيرها من صناديق تجميع المخلفات مصنوعة من مواد غير قابلة للاشتعال. |  |  |  |
| * يصرح لأشخاص مختارين بالوصول إلى أماكن تخزين السوائل القابلة للاشتعال. |  |  |  |
| * تم تحديد نقطة معينة خارج المبنى تمنع تعرض المتعلمين للخطر، بحيث تبعد عن المبنى بقدر كاف، أو إعاقة أجهزة الإطفاء. |  |  |  |
| * يتم الإنذار من الحريق لأغراض التدريب، باستخدام جهاز إنذار الحريق، وليس باستخدام جرس المؤسسة. |  |  |  |
| * تتوافر المياه الصالحة للشرب في موقع المؤسسة. |  |  |  |
| * تتوافر شبكة صرف صحي سليمة بالموقع. |  |  |  |
| * تتوافر شبكة كهرباء تعمل بكفاءة بالموقع. |  |  |  |
| * يوجد بالمؤسسة عدد كاف من طفايات الحريق الصالحة للاستخدام. |  |  |  |
| 3. الفصول والمعامل والمكتبة: | | | |
| * يوجد عدد مناسب من المناضد والكراسى المناسبة للمرحلة العمرية. |  |  |  |
| * تقع السبورة على موقع وارتفاع مناسب من أطوال المتعلمين. |  |  |  |
| * تتوافر منضدة وكرسى للمعلم داخل الفصل. |  |  |  |
| * تتوافر دواليب لحفظ وتخزين الأدوات والمواد التعليمية المستخدمة. |  |  |  |
| * تبعد المكتبة عن مصادر الضوضاء الخارجية أو الداخلية (المعامل- الفناء- ....) |  |  |  |
| * توجد إضاءة كافية ومناسبة بالمكتبة. |  |  |  |
| * تتوافر بالمعمل ممرات بين صفوف المقاعد، تسمح بحرية الحركة والرؤية. |  |  |  |
| * يزود المعمل بصندوق للإسعافات الأولية. |  |  |  |
| * تستخدم أساليب تهوية مناسبة طبيعية أو صناعية بالمعامل. |  |  |  |
| * تحتوى المعامل على المواد الخام والاحتياجات اللازمة لممارسة المتعلمين للأنشطة. |  |  |  |

المجال الرابع: المشاركة المجتمعية

**4-1شراكة فعالة بين المؤسسة والأسرة والمجتمع المحليّ**

| **4-1-1 تشرك المؤسسة الأسرة والمجتمع المحلي في تطوير العملية التعليمية.** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 4-1-1-1  تستخدم المؤسسة آليات لتحقيق فاعلية دور الأسرة والمجتمع في العملية التعليمية. | توظف المؤسسة قاعدة بيانات عن أولياء الأمور وممثلين للمجتمع المحلي ويتم الاستعانة بهم طبقا لخطة مبنية علي دراسة الاحتياجات الفعلية للمؤسسة وباستخدام آليات متعددة مثل: الاجتماعات- الندوات- الزيارات الميدانية- استطلاعات الرأي- برامج تدريبية- برامج توعية، ...) بما يسهم في تطوير العملية التعليمية. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تعلن عن آليات مشاركة الاسرة والمجتمع علي الموقع الإلكتروني للمؤسسة** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 4-1-1-2  تفعل المؤسسة نتائج الآليات المستخدمة لمشاركة الأسرة والمجتمع في التعليم. | تشكل فريق لمتابعة تنفيذ شتى نتائج آليات مشاركة الأسرة والمجتمع في العملية التعليمية وتقويم تأثيرها علي نواتج التعلم المستهدفة. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **توظف المؤسسة موقعها الإلكترونى لتقديم خدمات إرشادية وتنموية للمجتمع المحلى** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **4-1-2تقدم المؤسسة خدمات متنوعة للمجتمع المحلي في ضوء إمكاناتها** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 4-1-2-1  تضع المؤسسة برنامجاً لخدمة المجتمع المحلي في ضوء احتياجاته. | تعد المؤسسة برنامجا متنوعا لخدمة المجتمع المحلي (مثل: الإرشاد النفسى- برامج تدريبية- برامج توعية صحية وبيئية - أنشطة ثقافية ورياضية..) | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| تحدد المؤسسة إمكاناتها المادية والبشرية اللازمة لتنفيذ البرنامج المخطط له فى ضوء دراستها لاحتياجات المجتمع . | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **تراعي التكامل والتنسيق بين المؤسسة ومؤسسات المجتمع الأخري بما يضمن جودة الخدمات المقدمة للمجتمع المحلي** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 4-1-2-2  تفعل المؤسسة برنامج خدمة المجتمع وتقيم مخرجاته. | تنفذ المؤسسة برنامجا متنوعا لخدمة المجتمع المحلي وتوفر الإمكانات المادية والبشرية اللازمة وتوظفها في تنفيذ برنامج خدمة المجتمع | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| تقييم مخرجات برنامج خدمة المجتمع في ضوء الخطة المحددة. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **توظف نتائج التغذية الراجعة الناتجة علي التقييم في تحسين البرنامج وتطويره** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

المجال الخامس: ضمان الجودة والمساءلة

**5-1النظام الداخلي لضمان الجودة**

| **5-1-1 تضع المؤسسة نظاماً داخلياً لضمان الجودة** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 5-1-1-1  تقوم المؤسسة بعمليات مراجعة داخلية لأداءاتها دورياً. | تقوم المؤسسة بعمليات المراجعة الداخلية وتشمل تقييم دراسة التقويم الذاتى وخطة التحسين، والتحقق من استيفاء معايير الجودة والتأهل للاعتماد بما يضمن تحقيق نواتج التعلم المستهدفة، وتقديم التغذية الراجعة المناسبة للفرق المسئولة فى جميع المراحل. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تستعين وحدة التدريب والجودة بجهات خارجية ( مؤسسة مناظرة- الإدارة التعليمية- المديرية-...) وتوفر قاعدة بيانات وتقارير موثقة عن عمليات التقويم لتطوير الأداء المؤسسى فى ضوء نتائج المراجعة الداخلية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 5-1-1-2  تفعل وحدة التدريب والجودة برامج التنمية المهنية لتحسين الأداء. | تحدد وحدة التدريب والجودة الاحتياجات التدريبية للعاملين في المؤسسة. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| تنفذ وحدة التدريب والجودة برامج للتنمية المهنية المرتبطة باحتياجات المعنيين. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| تقدم التغذية الراجعة المناسبة للمعنيين لتطوير الأداء بالمؤسسة. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **تتبادل وحدة التدريب والجودة الخبرات المرتبطة ببرامج التنمية المهنية مع المؤسسات الأخري** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 5-1-1-3  تطبق المؤسسةقواعد المساءلة على شتى المستويات. | تطبق المؤسسة قواعد المساءلة على جميع العاملين بموضوعية وشفافية وتعلن نتائج تطبيق قواعد المساءلة والمحاسبية على مجلس الأمناء. | **×** | **×** |  |  |  |  |  |
| **تستفيد من نتائج تطبيق قواعد المساءلة فى تطوير تلك القواعد** | **×** | **×** |  |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

**5-2التقويم الذاتي والتحسين المستمر**

| **5-2-1 تقوم المؤسسة بعمليات التقويم الذاتي فى ضوء نواتج التعلم المستهدفة** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 5-2-1-1  تعد المؤسسة برنامجاً للتقويم الذاتي. | تنفذ المؤسسة برنامج التقويم الذاتى من قبل كوادر بشرية مدربة وممثلة للعاملين بالمؤسسة مع توفير المتطلبات المادية من مصادر للبيانات وأدوات تقويم ملائمة، مع معالجة البيانات. | **×** | **×** |  |  |  |  |  |
| تعد تقرير يوضح نتائج عمليات التقويم الذاتى. | **×** | **×** |  |  |  |
| **يشارك ممثلين للمجتمع المحلى فى تنفيذ خطة التقويم الذاتى** | **×** | **×** |  |  |  |
| 5-2-1-2  تتيح المؤسسة نتائج التقويم الذاتيّللأطراف المعنية. | تناقش المؤسسة تقرير دراسة التقويم الذاتى مع القيادة والعاملين ومجلس الأمناء. | **×** | **×** |  |  |  |  |  |
| تستفيد من التغذية الراجعة فى بناء خطة التحسين. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **تنشر المؤسسة تقرير دراسة التقويم الذاتى على الموقع الإلكترونى** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **5-2-2تضع المؤسسة خطة للتحسين المستمر للأداء الشامل.** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 5-2-2-1  تضع المؤسسة خطة التحسين المستمر في ضوء نتائج التقويم الذاتي. | تتوافر خطة تحسين دقيقة ومرتبطة بنتائج التقويم الذاتى وأولويات التطوير ونواتج التعلم، متكاملة المكونات(الأهداف العامة والإجرائية- المهام -إستراتيجيات التنفيذ- الأطر الزمنية المناسبة للمهام- الأدوار والمسئوليات- الإمكانات والموارد اللازمة مؤشرات النجاح)، مع توافر الدقة فى كل مكون من هذه المكونات والاتساق بينها. | **×** | **×** |  |  |  |  |  |
| تم تدريب الكوادر على تنفيذ خطة التحسين. | **×** | **×** |  |  |  |
| **شارك أعضاء مجلس الأمناء فى وضع خطة التحسين** | **×** | **×** |  |  |  |
| 5-2-2-2  تتابع المؤسسة تنفيذ خطة التحسين بصفة مستمرة. | يقوم بتقييم مراحل تنفيذ خطة التحسين فريق ممثل من الأطراف المعنية (القيادة- مجلس الأمناء- العاملين)، وتقديم تغذية راجعة للمسئولين لتطوير عمليات تنفيذ المهام. | **×** | **×** |  |  |  |  |  |
| **تطوير خطة التحسين وعمليات تنفيذها** | **×** | **×** |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

ثانيا نتائج تقويم الفاعلية التعليمية

المجال السادس: المتعلم

6-1 **نواتج التعلم المستهدفة**

| **6-1-1 يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في العلوم الشرعية** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| **6-1-1-1**  **يحقق المتعلم حفظا ملائما للقرآن الكريم وفقا للمقرر.** | **يحقق 65% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين 65% إلى أقل من 80% فى نتائج اختبارات القرآن الكريم والتجويد فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحقق 65% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح 80% فأكثر فى نتائج نتائج اختبارات القرآن الكريم والتجويد فى الشهادة الإعدادية الأزهرية .** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 6-1-1-2  **يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب فى الفقه وفقا لنواتج التعلم المستهدفة** | **يحقق 65% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين 65% إلى أقل من 80% فى نتائج الاختبارات التحريرية للفقه فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحقق 65% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح 80% فأكثر فى نتائج الاختبارات التحريرية للفقه فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **6-1-1-3**  **يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب فى الحديث والتفسير وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.** | **يحقق 65% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين 65% إلى أقل من 80% فى نتائج الاختبارات التحريرية للحديث والتفسير فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحقق 65% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح 80% فأكثر فى نتائج الاختبارات التحريرية للحديث والتفسير فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **6-1-1-4**  **يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب فى التوحيد والسيرة النبوية وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.** | **يحقق 65% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين 65% إلى أقل من 80% فى نتائج الاختبارات التحريرية فى فى التوحيد والسيرة النبوية فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحقق 65% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح 80% فأكثر فى نتائج الاختبارات التحريرية فى التوحيد والسيرة النبوية فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **6-1-1-5**  **يتمكن المتعلم من مهارات العلوم الشرعية وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.** | **يتمكن 65% إلى أقل من 80% من المتعلمين من مهارات العلوم الشرعية (تلاوة القرآن الكريم -استنباط الأحكام الشرعية والقيم والآداب والاستدلال عليها- التمييز بين الجائز والمستحيل فى حق الله تعالى ورسله– التمييز بين الصحيح والفاسد فى العقائد– استخلاص العبر والعظات من سيرة الرسول –صلى الله عليه وسلم– وصحابته الكرام) فى الصفوف المختلفة وفقا لنتائج ادوات التقويم المتنوعة التى تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يتمكن 80% فأكثر من المتعلمين من مهارات العلوم الشرعية (تلاوة القرآن الكريم -استنباط الأحكام الشرعية والقيم والآداب والاستدلال عليها- التمييز بين الجائز والمستحيل فى حق الله تعالى ورسله – التمييز بين الصحيح والفاسد فى العقائد – استخلاص العبر والعظات من سيرة الرسول –صلى الله عليه وسلم– وصحابته الكرام) فى الصفوف المختلفة وفقا لنتائج ادوات التقويم المتنوعة التى تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **6-1-1-6**  **تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم العلوم الشرعية تطوراً خلال السنوات الثلاث الدراسية الأخيرة.** | **تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لشتى الصفوف خلال السنوات الثلاث الدراسية الأخيرة فى العلوم الشرعية 65% الى أقل من 80% من المتعلمين الحاصلين على 65% فأكثر.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لشتى الصفوف خلال السنوات الثلاث الدراسية الأخيرة فى العلوم الشرعية لدى 80 % فأكثر من المتعلمين الحاصلين على 65% فأكثر.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **6-1-2 يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في علوم اللغة العربية** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 6-1-2-1  **يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب فى النحو والصرف وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.** | **يحقق 65% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين 65% الى أقل من 80% فى نتائج اختبارات النحو والصرف فى الشهادة الإعدادية الأزهرية .** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحقق 65% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح 80% فأكثر فى نتائج نتائج اختبارات النحو والصرف فى الشهادة الإعدادية الأزهرية** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 6-1-2-2  **يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب فى المطالعة والنصوص وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.** | **يحقق 65% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين 65% إلى أقل من 80% فى نتائج الاختبارات التحريرية فى المطالعة والنصوص فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحقق 65% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح 80% فأكثر فى نتائج الاختبارات التحريرية فى المطالعة والنصوص فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 6-1-2-3  **يتمكن المتعلم من مهارات علوم اللغة العربية وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.** | **يتمكن 65% إلى أقل من 80% من المتعلمين من مهارات علوم اللغة العربية (ضبط آخر الكلمة وبنيتها - الالتزام بقواعد الإملاء – القراءة والإلقاء – استخلاص الأفكار والتعبير عنها– رسم الحروف والجمل) فى الصفوف المختلفة وفقا لنتائج أدوات التقويم المتنوعة التى تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يتمكن 80% فأكثر من المتعلمين من مهارات علوم اللغة العربية (ضبط آخر الكلمة وبنيتها - الالتزام بقواعد الإملاء – القراءة والإلقاء – استخلاص الأفكار والتعبير عنها– رسم الحروف والجمل) فى الصفوف المختلفة وفقا لنتائج أدوات التقويم المتنوعة التى تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **6-1-2-4**  **تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم علوم اللغة العربية تطورًا خلال الثلاث سنوات الأخيرة.** | **تتصف مستويات تحقق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لشتى الصفوف خلال السنوات الثلاث الدراسية الأخيرة فى علوم اللغة العربية 65% إلى أقل من 80% من المتعلمين الحاصلين على 65% فأكثر.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تتصف مستويات تحقق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لشتى الصفوف خلال السنوات الثلاث الدراسية الأخيرة فى علوم اللغة العربية لدى 80 % فأكثر من المتعلمين الحاصلين على 65% فأكثر.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **6-1-3 يحقق المتعلم نواتج التعلم المستهدفة في العلوم الثقافية** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 6-1-3-1  **يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب فى اللغة الاجنبية وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.** | **يحقق 65% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين 65% إلى أقل من 80% فى نتائج الاختبارات التحريرية للغة الأجنبية فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحقق 65% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح 80% فأكثر فى نتائج الاختبارات التحريرية للغة الأجنبية فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 6-1-3-2  **يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب فى الرياضيات وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.** . | **يحقق 65% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين 65% إلى أقل من 80% فى نتائج الاختبارات التحريرية فى الرياضيات فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحقق 65% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح 80% فأكثر فى نتائج الاختبارات التحريرية فى الرياضيات فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **6-1-3-3**  **يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب فى العلوم وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.** | **يحقق 65% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين 65% إلى أقل من 80% فى نتائج الاختبارات التحريرية فى العلوم فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحقق 65% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح 80% فأكثر فى نتائج الاختبارات التحريرية فى العلوم فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **6-1-3-4**  **يحقق المتعلم مستوى التحصيل المطلوب فى الدراسات الاجتماعية وفقا لنواتج التعلم المستهدفة.** | **يحقق 65% من المتعلمين نسب نجاح تتراوح بين 65% إلى أقل من 80% فى نتائج الاختبارات التحريرية فى الدراسات الاجتماعية فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحقق 65% فأكثر من المتعلمين نسب نجاح 80% فأكثر فى نتائج الاختبارات التحريرية فى الدراسات الاجتماعية فى الشهادة الإعدادية الأزهرية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **6-1-3-5**  **يتمكن المتعلم من مهارات العلوم الثقافية وفقاً لنواتج التعلم المستهدفة.** | **يتمكن 65% إلى أقل من 80% من المتعلمين من مهارات العلوم الثقافية (الاستماع والتحدث باللغة الأجنبية –قياس الطول، والحجم، والوزن، ورسم اشكال هندسية، عمليات رياضية عقلية – الفحص والاستقصاء –إجراء التجارب- رسم الخرائط وقراءتها وتحديد البيانات عليها) فى الصفوف المختلفة وفقا لنتائج أدوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التى تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يتمكن 80% فأكثر من المتعلمين من مهارات العلوم الثقافية (الاستماع والتحدث باللغة الأجنبية –قياس الطول، والحجم،والوزن، ورسم اشكال هندسية، عمليات رياضية عقلية – الفحص والاستقصاء –إجراء التجارب- رسم الخرائط وقراءتها وتحديد البيانات عليها) فى الصفوف المختلفة وفقا لنتائج أدوات التقويم المتنوعة (التحريرية- الشفهية-الأدائية) التى تطبقها المؤسسة دوريا ويتوافر بها شروط ومواصفات الإعداد الجيد.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **6-1-3-6**  **تظهر مستويات تحقق نواتج تعلم العلوم الثقافية نموا خلال الثلاث سنوات الأخيرة .** | * **تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لشتى الصفوف خلال السنوات الثلاث الدراسية الأخيرة فى العلوم الثقافية لدى 65% الى أقل من 80% من المتعلمين الحاصلين على 65% فاكثر.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| * **تتصف مستويات تحقيق نواتج التعلم بالثبات أو النمو لشتى الصفوف خلال السنوات الثلاث الدراسية الأخيرة فى العلوم الثقافية لدى 80 % فأكثر من المتعلمين الحاصلين على 65% فاكثر.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

**6-2المهارات العامة**

| **6-2-1يتبع المتعلم العادات والقواعد السليمة:** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 6-2-1-1  يشارك المتعلم في أنشطة التوعية الصحية داخل المؤسسة. | يميز المتعلم بين السلوك الصحى والسلوك الضار بالصحة |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يشارك فى أنشطة التوعية الصحية لزملائه فى المؤسسة. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **يشارك فى أنشطة تؤكد على مراعاة الأمور الصحية داخل المؤسسة وخارجها.** |  | **×** | **×** |  |  |
| 6-2-1-2  يمارس المتعلم العادات: الصحية، والغذائية السليمة. | يظهر سلوك المتعلم ممارسته للعادات الصحية والغذائية السليمة (أثناء الفسحة وطريقة تناولهم للطعام أو الشراب)، مع الحرص على نظافته الشخصية والمكان الذى يتواجد فيه (الفصل-الفناء- المكتبة-المعمل) للوقاية من الأمراض. |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحث زملاءه على اتباع القواعد الصحية للوقاية من الأمراض.** |  | **×** | **×** |  |  |
| 6-2-1-3  يتبع المتعلم قواعد الأمن والسلامة داخل المؤسسة. | يحصل المتعلم على تدريبات لتعليمات الأمن والسلامة ويحرص على تطبيق تلك التعليمات أثناء الدخول والخروج من الفصل والمعهد، وفى أوقات الأزمات. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يراعى احتياطات الأمن والأمان أثناء استخدام الأجهزة والأدوات المختلفة. |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يساعد زملاءه فى الأزمات والمواقف الطارئة.** |  | **×** |  |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **6-2-2 يوظف المتعلم تكنولوجيا المعلومات والاتصال** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 6-2-2-1  يستخدم المتعلم تكنولوجيا المعلومات في عمليات التعلم. | يستخدم الكمبيوتر وإمكاناته وبرامجه فى تعلم وتنفيذ أنشطة المواد الدراسية المختلفة. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يستخدم الكمبيوتر وإمكاناته وبرامجه فى حل المشكلات التعليمية والحياتية البسيطة( مثل الحصول على معلومات مرتبطة بمادة دراسية معين – أو كيفية تشغيل وتصميم أحد البرامج أو الأجهزة الحديثة-...). | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **يمتلك مهارات التعلم الذاتى فى التعامل مع البرامج الإلكترونية الحديثة** |  | **×** | **×** |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **6-2-3 يوظف المتعلم المهارات الاجتماعية** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 6-2-3-1  يمارس المتعلم المهارات الاجتماعية السليمة مع الآخرين. | يتعامل المتعلم مع الآخرين بشكل لائق (حسن الحوار والاستماع وتحقيق اهداف العمل الفريقى)، |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يحرص على المجاملات الاجتماعية لزملائه فى المناسبات المختلفة، ويشارك فى الاحتفالات التى تعقدها المؤسسة. |  | **×** | **×** |  |  |
| **يتطوع للعمل فى أنشطة اجتماعية لخدمة المؤسسة.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 6-2-3-2  يمارس المتعلم مهارات اتخاذ القرارات وتحمل المسئولية. | يتمكن المتعلم من اتخاذ القرارات الخاصة بالأنشطة والمهام التى يمكنه القيام بها داخل الفصل والمؤسسة. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يتحمل مسئولية النتائج التى يصل إليها. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **يشارك فى اتخاذ القرارات المنظمة للعمل داخل الفصل والمؤسسة.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 6-2-3-3  يحترم المتعلم العمل اليدوي والمهن المختلفة في المجتمع. | يحدد المتعلم أسباب اختياره للمهنة التى يرغب العمل فيها مستقبلا، ويقدر دور الدراسة فى إعداده لهذه المهنة، مدركا أن المهن المختلفة لها نفس القدر من الأهمية والاحترام. |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يشارك فى أنشطة تحاكى المهن المختلفة فى المجتمع.** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

**6-3جوانب وجدانية إيجابية:**

| **6-3-1يتوافر لدى المتعلم اتجاهات إيجابية نحو العملية التعليمية.** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 6-3-1-1  يكتسب المتعلم اتجاهات إيجابية نحو الدراسة بالمؤسسة. | يتحدث المتعلم عن المؤسسة والعاملين بها بشكل لائق ويحرص على تطبيق القواعد، مقدرا اهمية المؤسسة ودورها فى إعداده للحياة وتطوير مجتمعه | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يواظب على الحضور. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **يتطوع للمشاركة فى أنشطة تهدف إلى خدمة المؤسسة** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 6-3-1-2  يشارك المتعلم في ممارسة أنشطة متعددة،وفقاً لميوله. | يختار المتعلم الأنشطة التى يمارسها (الفنون أو التربية الرياضية-...) داخل المؤسسة | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يشترك في المسابقات المختلفة لهذه الأنشطة على مستويات متعددة (المؤسسة والإدارة والمديرية). | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **يحصل على مراكز متقدمة فى المسابقات المختلفة.** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **6-3-2 يلتزم المتعلم بالقيم، والحقوق، والواجبات** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 6-3-2-1  يراعي المتعلم القيم الاجتماعية. | يظهر سلوك المتعلم فهما والتزاما بالقيم الاجتماعية في تعامله مع الآخرين (الصدق- الأمانة- الاحترام- المحافظة على المؤسسة والموارد البيئية-....) |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يتمسك بقيم الانتماء والمواطنة. |  | **×** | **×** |  |  |
| **يشارك فى أنشطة توعية تسهم فى الالتزام بالقيم المجتمعية داخل الفصل والمؤسسة** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 6-3-2-2  يحرص المتعلم علي حقوقه ويؤدي واجباته. | ينفذ المتعلم الواجبات والمهام المطلوب منه القيام بها داخل المؤسسة مثل (الإدارة الذاتية- نظافة المعهد- تكليفات المعلم-....). | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يعرف حقوقه التى يحصل عليها داخل المؤسسة ( احترام أقرانه له- احترام المعلم- فرص التعلم الجيد-....) ويطالب بها بشكل لائق. |  | **×** | **×** |  |  |
| **يشترك في أنشطة للتوعية توضح حقوق وواجبات المتعلم داخل المؤسسة** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

المجال السابع: المعلم

**7-1 التخطيط لعمليتى التعليم والتعلم**

| **7-1-1 يخطط المعلم لعمليتى التعليم والتعلم فى ضوء نواتج التعلم المستهدفة** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 7-1-1-1  يخطط المعلم الدروس بما يحقق النمو المتكامل لشخصية المتعلم. | تتوافر شروط التصميم الجيد لعناصر تخطيط الدرس، مراعية الاتساق والتكامل بين هذه العناصر (نواتج التعلم المعرفية والمهارية والوجدانية،الوسائل والأنشطة، عرض الدرس والتقويم) | **×** | **×** |  |  |  |  |  |
| تضمين التصميم للقضايا والمشكلات التى تميز المجتمع واحتياجاته، والمرتبطة بموضوعات المنهج.( | **×** | **×** |  |  |  |
| **يقدر المعلم أهمية التخطيط لعمليتى التعليم والتعلم.)** | **×** | **×** |  |  |  |
| 7-1-1-2  يصمم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم متمركزة حول المتعلم، لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة. | يستخدم فى تخطيط الدرس إستراتيجيات تعليم وتعلم متنوعة تحقق نواتج التعلم الشاملة، وتركز على التعلم النشط (مثل: حل المشكلات، والعصف الذهنى، والتعلم التعاونى، ...)، موضحا إجراءات الإستراتيجية المستخدمة فى التخطيط. | **×** | **×** |  |  |  |  |  |
| **يقدر أهمية استخدام إستراتيجيات تعليم وتعلم متمركزة حول المتعلم، وتحقق نواتج التعلم المستهدفة)** | **×** | **×** |  |  |  |
| 7-1-1-3  يصمم المعلم أساليب وأدوات تقويم تتسق مع نواتج التعلم المستهدفة. | يصمم أدوات تقويم متنوعة، يتوافر فيها شروط الإعداد الجيد، لنواتج التعلم المعرفية (مستوى التذكر –الفهم-التطبيق) | **×** | **×** |  |  |  |  |  |
| يوفر مواقف تقويمية لقياس الجوانب المهارية والوجدانية | **×** | **×** |  |  |  |  |  |
| **يقدر أهمية التقويم فى تحقيق نواتج التعلم** | **×** | **×** |  |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

**7-2 تنفيذ عمليتى التعليم والتعلم**

| **7-2-1 ينمى المعلم جوانب التعلم المعرفية والمهارية والوجدانية لدى المتعلمين** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 7-2-1-1  يستخدم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم تحقق نواتج التعلم المستهدفة | ينفذ المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم تحقق نواتج التعلم المعرفية (بمستوياتها العقلية العليا مثل التقويم وحل المشكلات أو ....)، والمهارية (الأدائية والعملية) والوجدانية، مع التأكيد على الدور الفاعل للمتعلم فى تنفيذ عملية التعلم تحت اشراف المعلم. |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يوفر فرصا للمتعلم يمكنه من خلالها محاكاة دور المعلم فى تنفيذ بعض الاستراتيجيات** |  | **×** | **×** |  |  |
| 7-2-1-2  يوظف المعلم المادة العلمية لتخصصه لحل مشكلات المجتمع | يربط المادة العلمية بمشكلات وقضايا مميزة للمجتمع، ويتيح فرصا للمتعلم كى يتفاعل مع تلك القضايا ويتعرف دور المادة العلمية فى خدمة الفرد والمجتمع. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يصدر حكما بشأن معالجة هذه القضايا والمشكلات** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-2-1-3  يستخدم المعلم أنشطة ومواقف تعليمية تنمى المهارات الحياتية لدى المتعلمين | ينفذ أنشطة ومواقف عملية داخل الفصل وخارجه يمارس فيها المتعلم المهارات الحياتية فى مواقف طبيعية. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يرشد المتعلم إلى ضرورة ممارسة هذه المهارات خارج المؤسسة** | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **7-2-2 يدير المعلم عملية التعلم بكفاءة** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 7-2-2-1  يدير المعلم وقت التعلم فى ضوء احتياجات المتعلمين ومتطلبات العملية التعليمية | يدير المعلم وقت التعلم طبقا لخطة زمنية تراعى قدرات المتعلمين وطبيعة المهام المطلوبة وتحدد التوقيتات الملائمة لتنفيذ المهام |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يعدل في الخطة الزمنية، بما يناسب قدرات المتعلمين، ومتطلبات العملية التعليمية. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **يشارك المتعلم فى تحديد توقيتات المهام وطرق تنفيذها.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-2-2-2  يوظف المعلم الادوات والتجهيزات المتاحة للمؤسسة فى عمليتى التعليم والتعلم | يستخدم المعلم الأدوات والتجهيزات الملائمة لتحقيق نواتج التعلم وتراعى طبيعة المتعلمين. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يوفر فرصا للمتعلم لاستخدام الأدوات والتجهيزات.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-2-2-3  يوظف المعلم  البيئة الخارجية فى عمليتىالتعليم والتعلم | يستخدم المعلم معالم وامكانات البيئة الخارجية لتحقيق نواتج التعلم وتراعى محتوي المادة العلمية للدروس | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يعطي فرصا للمتعلم لاعداد مشروعات تعليمية يوظف بها امكانات البيئة الخارجية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **7-2-3 يراعى المعلم ذوى الاحتياجات الخاصة فى تنفيذ عمليتى التعليم والتعلم في حالات الإعاقات الحركية والبصرية والمكفوفين إن وجد** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 7-2-3-1  يوفر المعلم بيئة تعلم تراعى المتعلمين ذوى الاحتياجات الخاصة | تتوافر بيئة فيزيقية (تنظيم الجلوس داخل الفصل-....) مناسبة للمتعلمين ذوي الاحتياجات الخاصة، مع مراعاة المعلم لمتطلباتهم واحتياجاتهم التربوية والنفسية، فى حواره وتوزيعه للمهام. |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| اتاحة مناخ آمن يشجع على الحوار والمناقشة بينهم وبين زملائهم. |  | **×** | **×** |  |  |
| **يقوم بتوعية المتعلمين للتعامل مع بعضهم البعض بطرق صحيحة.** |  | **×** | **×** |  |  |
| 7-2-3-2  يستخدم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم ملائمة لذوى الاحتياجات الخاصة | يستخدم المعلم استراتيجيات تعليم وتعلم تراعى الفروق بين المتعلمين وتتنوع هذه الاستراتيجيات لتتلاءم مع طبيعة الاعاقات بالفصل،. |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| توظيف الامكانات والتكنولوجيا المتاحة فى تنفيذ هذه الاستراتيجيات |  | **×** | **×** |  |  |
| **يقوم مردود هذه الاستراتيجيات على أداء المتعلمين ذوى الإعاقة.** |  | **×** | **×** |  |  |
| 7-2-3-3 يفعل المعلم مشاركة ذوى الاحتياجات الخاصة فى الأنشطة التربوية | يشارك المعلم المتعلمين ذوى الإعاقة في تنفيذ الأنشطة التربوية التى تنمى جوانب شخصيتهم المعرفية والوجدانية والمهارية بما يتناسب مع طبيعة الإعاقة لديهم وعدم الضرر النفسى لهم. |  | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يقوم مردود هذه الأنشطة التربوية على أدائهم.** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **7-2-4 يستخدم المعلم أنشطة تربوية تحقق نواتج التعلم** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 7-2-4-1  يشجع المعلم المتعلمين على استخدام مصادر معرفة متعددة | يشجع المعلم المتعلمين على استخدام مصادر المعرفة المتنوعة (المطبوعة- الإلكترونية) مع الكتاب المدرسى، فى أوقات الدراسة وغيرها. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يبرز أهمية استخدام مصادر المعرفة فى التعلم طوال الحياة.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-2-4-2  يستخدم المعلم أنشطة تربوية متعددة تناسب جميع المتعلمين | يوجه المعلم المتعلمين إلى المشاركة فى الأنشطة التربوية (مشروعات، مسابقات، زيارات علمية، ....) مراعيا نوعها (فردية وجماعية)، مع تحفيزهم على القيام بهذه الأنشطة داخل المؤسسة أو خارجها. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يستخدم أنشطة اثرائية تراعي طبيعة المواهب المختلفة لدي المتعلمين.** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

**7-3 أساليب تقويم فعالة**

| **7-3-1 يطبق المعلم اساليب متنوعة لتقويم نواتج التعلم** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 7-3-1-1 يستخدم المعلم أدوات متنوعة لتقويم نواتج التعلم المعرفية | يستخدم المعلم اختبارات تحصيل ومهام متعددة تحريرية وشفهية بشكل مستمر ومعلن لتقويم نواتج التعلم المعرفية، ويتوافر فيها شروط الإعداد الجيد. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **استخدام اساليب تقييم غير تقليدية (تقييم الاقران-التقييم الذاتى للمتعلم) لتقويم نواتج التعلم المعرفية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-3-1-2 يستخدم المعلم أدوات متنوعة لتقويم نواتج التعلم المهارية | يستخدم المعلم بكفاءة أدوات متنوعة لتقويم معظم نواتج التعلم المهارية (الأدائية والعملية)، (بطاقات ملاحظة-مهام الأداء...) بشكل مستمر ومعلن. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **استخدام اساليب تقييم غير تقليدية (تقييم الاقران-التقييم الذاتى للمتعلم) لتقويم نواتج التعلم المهارية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-3-1-3 يستخدم المعلم أدوات متنوعة لتقويم نواتج التعلم الوجدانية | يستخدم المعلم بكفاءة أدوات متنوعة لتقويم معظم نواتج التعلم الوجدانية (بطاقات ملاحظة-استبيان-...). | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **استخدام أساليب تقييم غير تقليدية (تقييم الأقران-التقييم الذاتى للمتعلم) لتقويم نواتج التعلم الوجدانية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **7-3-2 يستفيد المعلم من نتائج تقويم المتعلمين فى تقديم التغذية الراجعة المناسبة لهم** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 7-3-2-1  يحسن المعلم اداءات المتعلمين فى ضوء نتائج التقويم | يحلل المعلم النتائج لتحديد نقاط القوة والضعف فى أداء المتعلمين، لاستخدام ممارسات تربوية للتغلب على نقاط الضعف وتدعيم نقاط القوة | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يتابع مستوى تحسن اداء المتعلمين. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **يشارك المعلم فى أنشطة تعمل على تحسين اداء المتعلمين فى ضوء نتائج التقويم على مستوى الصف والمؤسسة.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-3-2-2  يناقش المعلم نتائج التقويم مع المعنيين لمتابعة مستوى تقدم المتعلمين | يحلل نتائج التقويم تصنيف النتائج وتشخيص نقاط القوة والضعف فى ضوئها) ويناقشها مع مشرف المادة وزملاءه بالتعاون مع الاخصائيين | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يناقش النتائج مع اولياء الامور للنهوض بمستوى أداء المتعلمين. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **يناقش نتائج التقويم مع معلمى التخصصات الأخرى.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-3-2-3  يقدم المعلم برامج علاجية واثرائية فى ضوء نتائج التقويم | يستفيد المعلم من معظم نتائج التقويم فى تقديم أنشطة اثرائية وعلاجية للمتعلمين. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يستعين المعلم ببعض الخبرات المتخصصة لتقديم وتنفيذ برامج علاجية لذوى صعوبات التعلم.** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

**7-4 أنشطة مهنية فعالة**

| **7-4-1 يوفر المعلم مناخا صفيا داعما لعمليتى التعليم والتعلم** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 7-4-1-1  يشجع المعلم المتعلمين على المناقشة والحوار وتقبل الرأى الآخر | يوفر المعلم مناخاً يشجع على المناقشات والحوار، ويصغى لآراء المتعلمين، ويحثهم على تقبل الرأى الآخر. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يقدر دور المناخ الصفى فى تنمية شخصية المتعلم، مراعيا ردود افعال المتعلمين فى ممارساته وادواره** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-4-1-2  يتعامل المعلم مع المتعلمين بشفافية ومساواة وعدالة | يوجه المعلم حديثه أو أسئلته بالتساوى بين المتعلمين، ويتعامل معهم بعدالة ويطلب منهم أداء المهام فى توقيتات متفق عليها مسبقا. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يحرص على توعية المتعلمين بالمفاهيم الشفافية والمساواة والعدالة.** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **7-4-2 يحرص المعلم على تنمية ذاته مهنيا** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 7-4-2-1  يشارك المعلم فى الدورات والبرامج التدريبية | يشارك المعلم في الدورات التدريبية بناء علي احتياجاته التدريبية ومبادرته الشخصية داخل المؤسسة. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يشارك المعلم في الدورات التدريبية خارج المؤسسة | **×** | **×** | **×** |  |  |
| يشارك في المؤتمرات والأنشطة العلمية المرتبطة بتخصصه. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-4-2-2  يوظف المعلم محتوى الدورات التدريبية فى العملية التعليمية. | يستفيد من كل موضوعات هذه الدورات التدريبية فى تخطيط التدريس وتنفيذه وفى تقويم التعلم. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| يقوم أداءه قبل وبعد هذه الدورات التدريبية. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-4-2-3  يوظف المعلم مصادر المعرفة المتعددة فى المواقف التعليمية | يستخدم مصادر معرفة متعددة مطبوعة والكترونية في المواقف التعليمية المختلفة.وبعض المصادر التربوية. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يستفيد من آراء الخبراء والزملاء في مجال تخصصه، والمجالات التربوية.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-4-2-4 يتبادل المعلم الخبرات مع الزملاء | يتبادل المعلم الخبرات مع زملاء التخصص والمواد الأخرى للارتقاء بمستواه المهنى. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يتبادل الخبرات مع زملاء التخصصات الأخرى من أجل النهوض بمستوى الأداء المؤسسي.** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 7-4-2-5 يعدل المعلم أداءاته فى ضوء نتائج التقويم | يستفيد المعلم من تقييم المتخصصين وردود أفعال المتعلمين ونتائج تقويمهم فى تطوير أدائه. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يستفيد من نتائج تقييم ذاته وأقرانه فى تطوير أداءه.** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

المجال الثامن: المنهج الدراسي

**8-1 ممارسات داعمة للمنهج**

| **8-1-1تتوافر خريطة متكاملة للمنهج** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 8-1-1-1  تتناسب نواتج التعلم المتضمنة بخريطة المنهج مع المرحلة الدراسية. | تصاغ نواتج التعلم بخريطة المنهج بحيث تشمل جوانب التعلم المختلفة(المعرفية/المهارية/ الوجدانية) وبشكل يتناسب مع المرحلة الدراسية**.** | **×** |  |  |  |  |  |  |
| **تتضمن خريطة المنهج نواتج تعلم اضافية تسهم في تفعيل الأنشطة الإثرائية للمنهج** | **×** |  |  |  |  |
| 8-1-1-2  تتسق أنشطة التعليم والتعلم مع نواتج التعلم المستهدفة بخريطة المنهج. | تصمم أنشطة التعليم والتعلم، لتحقيق شتى أنواع نواتج التعلم المستهدفة (المعرفية/المهارية/ الوجدانية) بخريطة المنهج. | **×** |  |  |  |  |  |  |
| **تصمم أنشطة تعليم وتعلم إثرائية تحقق نواتج التعلم الإضافية.** | **×** |  | **×** |  |  |
| 8-1-1-3  تتناسب أساليب التقويم مع نواتج التعلم المستهدفة بخريطة المنهج. | تُحدد أساليب تقويم، لقياس مدي تحقق شتى أنواع نواتج التعلم المستهدفة (المعرفية/المهارية/الوجدانية) بخريطة المنهج. | **×** |  |  |  |  |  |  |
| **تصمم أساليب تقويم إلكترونى لتقويم أداء المتعلم** | **×** |  |  |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **8-1-2 ينمي المنهج مهارات المتعلمين** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 8-1-2-1  يشجع المنهج المتعلمين علي احترام العمل اليدوي والمهن المختلفة في المجتمع. | * تتناول أنشطة المنهج أنواع المهن المختلفة والعمل اليدوي مع دعم أهمية كل منهما في تنمية المجتمع. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| وجود نماذج محاكاة لبعض المهن الموجودة بالمجتمع. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 8-1-2-2  يوظف المنهج في تنمية المهارات الحياتية وريادة المشروعات للمتعلمين. | تتيح أنشطة التعليم والتعلم فى المواد الدراسية المختلفة، فرصا متنوعة لتنمية المهارات الحياتية للمتعلمين (العمل الجماعى-ادارة الوقت- التخطيط- التواصل-حل المشكلات- الأمانة العلمية والاستخدام الإيجابي للعلم والتكنولوجيا- التوجيه الذاتى) وريادة المشروعات (تصميم- تنفيذ- تقويم مشروعات). | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **انتقال أثر التعلم فى مواقف جديدة-التأمل-البحث-التفكير الناقد-التنور القرائى والعلمى والمعلوماتى والبيئى) وتطبيقها داخل وخارج المؤسسة.** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **8-1-3 توظف إمكانات البيئة والمجتمع في تنفيذ المنهج** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 8-1-3-1  يسهم تنفيذ المنهج في نشر ثقافة استخدام الموارد البيئية والحفاظ عليها. | تتيح أنشطة التعليم والتعلم فى المواد الدراسية المختلفة مواقفا متعددة ومتنوعة للتوعية بالموارد البيئة (المياه- السلع- الكهرباء- مواد منزلية يمكن إعادة استخدامها) وكيفية استخدامها والحفاظ عليها وتنميتها. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تنفيذ أنشطة لنقل الخبرات المتعلمة عن الموارد البيئة خارج المؤسسة** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 8-1-3-2  توظف إمكانات المجتمع المحيط بالمؤسسة في تنفيذ أنشطة المنهج. | توظف المؤسسة إمكانات المجتمع المحيط ( متاحف، قصور ثقافة،الجمعيات الأهلية... خامات بيئية) في تنفيذ أنشطة المنهج بما يحقق نواتج التعلم . | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **مشاركة المتعلمين في إنتاج وسائل تعليمية باستخدام خامات البيئة** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

المجال التاسع: المناخ التربوي

**9-1بيئة داعمة للتعليم والتعلم**

| **9-1-1 توفر المؤسسةخدمات للإرشاد التربوي:** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 9-1-1-1  تقدم المؤسسة خدمات للإرشاد التربوي للمتعلمين. | تعقد ندوات ولقاءات للإرشاد التربوى وتقدم برامج علاجية ووقائية بناء على دراسة المشكلات النفسية والتربوية للمتعلمين بالتعاون مع الجهات المعنية بالإدارة والمديرية التعليمية (مكتب الخدمة الاجتماعية- العيادة النفسية..). | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **والمؤسسات التربوية والمتخصصة من المجتمع المحلى** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 9-1-1-2  تقدم المؤسسة خدمات للإرشاد التربوي للعاملين، وأولياء الأمور. | تقام برامج توعية للعاملين وأولياء الأمور حول المشكلات التربوية والنفسية وسبل الوقاية والعلاج وفقا لخصائص ومشكلات المرحلة العمرية للمتعلمين، مع تقويم مردود هذه البرامج على سلوك المتعلم. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **توفر المؤسسة أدلة وبرامج تدريبية للإرشاد التربوي والنفسي** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **9-1-2 توفر المؤسسة مناخاً داعماً لعمليتي التعليم والتعلم:** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 9-1-2-1  تتوافر بالمؤسسة ثقافة صحية للمتعلمين، والعاملين. | يعى العاملون والمتعلمون أهمية الثقافة الصحية: النظافة الشخصية- نظافة المؤسسة- أساليب التغذية السليمة-أسباب الأمراض من خلال توفير المؤسسة أساليب متنوعة ومفعلة: ندوات ولقاءات وملصقات ومجلات حائط ومسابقات للتوعية بأهمية الثقافة الصحية، مع وجود آليات لمتابعة سبل نشر الثقافة الصحية | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| تستعين المؤسسة بمتخصصين من المجتمع المحلى وأولياء الأمور فى تقديم التوعية والرعاية الصحية | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 9-1-2-2  تقدم المؤسسة توعية للمتعلمين عن احتياطات الأمن والسلامة. | تنفذ آليات للتوعية والوقاية من المخاطر ( الكهرباء والمواد الخطرة والأجهزة بالمعامل ...) ويعى المتعلمون هذه الآليات. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| تتعاون مؤسسات المجتمع المدنى والمختصين فى تقديم ندوات توعية للمتعلمين عن احتياطات الأمن والأمان | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

**9-2بيئة داعمة للعلاقات المؤسسية:**

| **9-2-1 تدعم المؤسسة العلاقات الإنسانية بين أعضائها والمجتمع المحلي** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 9-2-1-1  يظهر بين أعضاء المؤسسة التعاون، والاحترام المتبادل. | يسود مناخا يشجع على تكوين علاقات اجتماعية بين العاملين تنعكس على شعورهم بالمسئولية الجماعية واحترام آراء بعضهم البعض والآخرين وممارسة حق الاختلاف وتقبل ثقافة الآخر. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **يشارك العاملون في العديد من فرق العمل التى تحقق جودة أداء المؤسسة** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 9-2-1-2  يظهر بين أعضاء المؤسسة، والمجتمع المحلي التعاون، والاحترام المتبادل. | يسود مناخ يساعد على تكوين علاقات إيجابية مع المؤسسات التعليمية المحيطة وبعض شخصيات ومؤسسات المجتمع المحلى وتعمل على المحافظة عليها بما يساعد على تحقيق رؤية ورسالة المؤسسة، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تعقد بروتوكولات تعاون مع بعض الخبراء أو المؤسسات التربوية بما يساعد على تحقيق رؤية المؤسسة ورسالتها، مع تطبيق آليات متنوعة لتدعيم هذه العلاقات** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 9-2-1-3  يتوافر مناخ داعم لرضاء العاملين والمتعلمين والمعنيين عن المؤسسة. | تحقق معظم الممارسات والأنشطة بالمؤسسة رضاء العاملين والمتعلمين أولياء الأمور مع استخدام آليات لتقويم مستوى تحقيق الرضاء. | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **تتبادل الخبرات مع المؤسسات الأخرى لتحقيق مزيد من الرضا للعاملين والمعنيين** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

| **9-2-2 يتوافر بالمؤسسة مناخ داعم لثقافة المواطنة،والانتماء، واحترام القانون** | | | | | | | **نتائج التقويم الكيفى**  **للممارسة** | **تقدير**  **التقويم الكمى** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الممارسة** | **أداءات المؤسسة** | **أسلوب التقويم** | | | **نتيجة التقويم** | |
| **فحص وثائق** | **مقابلة** | **ملاحظة** | **مستوف** | **غير مستوف** |
| 9-2-2-1  تتسم بيئة المؤسسة بالانضباط، والالتزام بالقواعد والقوانين المنظمة للعمل. | يلتزم العاملون بتطبيق بنود ميثاق القواعد والقوانين المنظمة للعمل داخل المؤسسة | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| تطبق المؤسسة إجراءات إدارية محددة وواضحة لمتابعة الالتزام ببنود الميثاق على شتى المستويات. | **×** | **×** | **×** |  |  |
| **توجد آلية لمراجعة وتطوير ميثاق القواعد والقوانين المنظمة للعمل** | **×** | **×** | **×** |  |  |
| 9-2-2-2  تسود المؤسسة ثقافةالمواطنة، الانتماء، والالتزام بالقيم. | يتوفر مناخاً واليات داعمة لسلوكيات المواطنة والانتماء من خلال بث روح التطوع، تنظيم رحلات جماعية، والمشاركة فى الاحتفال بالمناسبات الاجتماعية...، وذلك بما يساعد على دمج العاملين والمتعلمين فى المجتمع المدرسى لتحقيق جودة أداء المؤسسة، والالتزام بالقيم (التعاون، والتسامح، والاحترام). | **×** | **×** | **×** |  |  |  |  |
| **دعوة المتخصصين لعقد ندوات لتدعيم ثقافة الانتماء والمواطنة** | **×** | **×** | **×** |  |  |

**نتيجة تقويم المؤشر والأدلة والشواهد**

|  |  |
| --- | --- |
| **نتائج التقويم الكيفى للمؤشر** | **التقدير الكمى للمؤشر = ( )** |
|  | **أهم الأدلة والشواهد/مصادر جمع البيانات** |
| **تدوين أهم الوثائق والملاحظات والمقابلات المرتبطة بهذا المؤشر** |

1. **(\*) يتم توظيف هذه الاستمارة (استمارة المبنى المدرسى) والاستفادة منها فى تقييم أية ممارسات مرتبطة بالمبنى فى المجالات المختلفة**  [↑](#footnote-ref-1)